

02/10/2024

CR31

Drouet Alain

Univ Eiffel/VPRI-IST

Bibliothèques du service IST

Déménagements/Emménagements 2012-2025...



Université
Gustave Eiffel

Quelques repères historiques

2011 : Fusion LCPC/Inrets => Ifsttar

7 sites (2 LCPC, 5 Inrets)

- Fusion des catalogues
- 3 bases : Externe, Publications & Editions, Littérature grise interne
- Table de correspondance des plans de classements
- Fusion des thésaurus

2012-2014 : Déménagement du siège Ifsttar
Paris >> Champs-sur-Marne (MLV)

Installation dans la bibliothèque (plusieurs années)

- Fusion fonds Inrets MLV / LCPC Paris
- Salle de consultation (livres) - Magasin (revues, congrès, rapports, thèses, littérature grise)

2020 : Fusion Ifsttar/UPEM => Université G. Eiffel
(+ 4 écoles composantes) Six campus en France

Deux fonds distincts – Deux équipes :

- SCD (BU) : plutôt Licence-Master + fonds recherche ex-UPEM
- Service VPR-IST : fonds Ex-Ifsttar = Recherche

2023-2025 : Transferts de 3 bibliothèques

2023 Nantes > magasin sur place - Versailles > MLV
2024-2025 Lyon > MLV

2024-2025 : Nouveau logiciel

Cadic > Koha (comme le SCD)

LCPC : Laboratoire Central des Ponts et Chaussée (EPST)

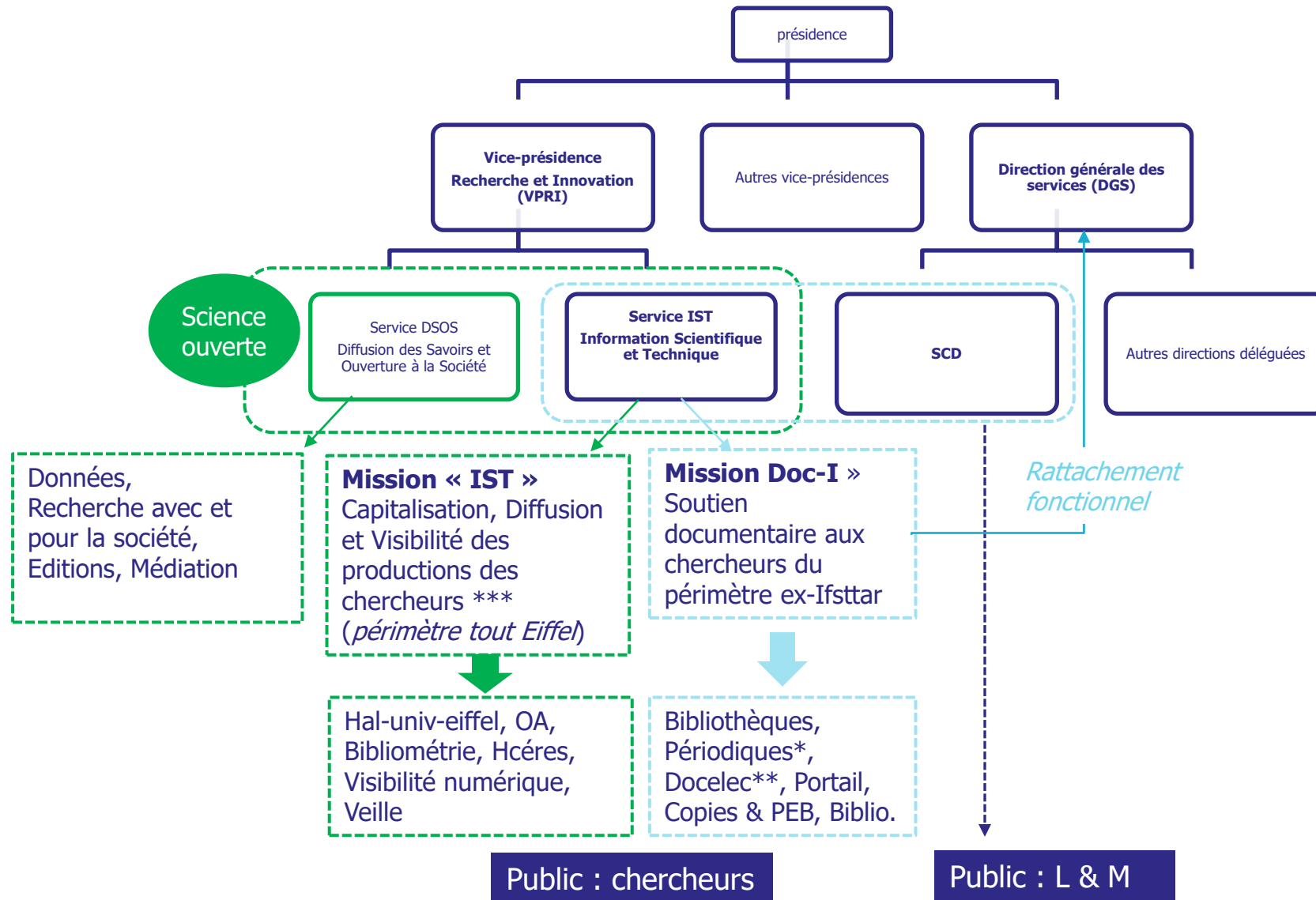
Inrets : Institut National de Recherche sur les Transports et leur Sécurité (EPST)

Ifsttar : Institut Français des Sciences et technologies des Transports, de l'Aménagement et des Réseaux (EPST)

UPEM : Université Paris-Est Marne-la-Vallée

MLV : Marne-la-Vallée

Le service IST



Montée progressive de la science ouverte (IST)
 +
 Baisse des effectifs
 12 (2021) >> 8 (2024)
 ➤ **Peu de temps à consacrer à Doc-I**

* Hors bouquets ** partage avec SCD du portefeuille des ress. numériques
 *** publications et littérature grise

Les bibliothèques ex-Ifsttar

Fonds de recherche

- Chercheurs, doctorants
- SPI, SHS, Médecine et Applications (transports, génie civil, ville)
- Externe (ouvrages, revues, thèses, rapports, congrès) + Litt. grise interne
- 6 bibliothèques (1/campus) (2023) → 4 bibliothèques (2025) ...

Budget d'acquisitions

- Livres : 10 000 €/an > 150-200 exemplaires
- Revues (hors bouquets) : 45 000 € > 50 titres

Equipe

- MLV : 4 agents dont le responsable (un à 50% sur bibliothèque)
- Nantes : 2 agents
- Lille : 2 agents dont l'adjointe
- Méditerranée, Versailles, Lyon : 0 depuis quelques années

Polyvalence IST/Doc(tous supports)

Transfert/intégration : contexte, constats, contrainte...

- **Bibliothèques désertées** > Besoin des fonds mais pas des salles de consultation
- **Trois campus sans documentaliste**
- **Besoin d'espaces supplémentaires sur les campus** > Pression pour rendre les espaces documentaires (rapidement)
- **Peu d'importance accordée aux bibliothèques par les directions de campus**
- **Peu de temps pour la gestion des bibliothèques**
- **Pas de volonté d'afficher le fonds ex-I comme une référence (transport – génie civil)**

DONC,

- **Transfert et intégration des fonds de deux campus dans la bibliothèque de MLV**
- **+ Désherbage, on conserve :**
 - ce qui peut être encore utile aux chercheurs
 - le « cœur des activités de recherche » : génie civil et transport
 - Revues sans accès numérique pérenne
 - Littérature grise interne = PATRIMOINE : on conserve tout

Enquête auprès des chercheurs

Transfert/intégration : chiffres

	Documentation externe	Littérature grise interne	Périodiques	
Total 6 campus	79 000	22 500	1 567	
Nantes	12 000	10 500	228	
MLV	42 000	6 600	498	Linéaire 90 ml 500 ml
Versailles	59 800 2 800	8 600 300	896 26	
Lyon	15 000	1 700	372	
	17 800	2 000	398	

Intégration dans MLV : chiffres avant désherbage

Transfert de Nantes (2023)

Bibliothèque :

- Salle de consultation : livres
- 3 magasins (revues, congrès, rapports, thèses + littérature grise interne)

Direction du campus > reprendre la salle de consultation et les bureaux

⇒ **Transfert en magasins sur place** (piloté par collègue de Nantes)

- Avant : mise en conformité des magasins, suite à infection (moisissures) des documents
- Prestataire : choisi et payé par le SG Nantes
- Suivi du conditionnement (collègue) – 1 jour
- Suivi de la mise en place dans les rayonnages du magasin (collègue) – 1 jour

Transfert de Versailles (2023-2025)

Bibliothèque :

- Une seule salle
- Deux types de documents : livres (yc congres, rapports...) et revues

Direction du campus > reprendre l'espace documentaire

⇒ **Transfert sur campus MLV**

Conditionnement à Versailles (nov. 2023)

- Tout à distance (collègue d'un autre service sur place)
- Métrage pour calcul du nombre de cartons (base : 0,50ml/carton)
- Choix du prestataire (conditionnement et transport)
- Photographie par un collègue de Versailles des différents rayonnages
- Consignes pour mise en cartons
 - Par type (livres/revues) : ne pas mélanger
 - Méthode : par étagère et par tablette, gauche-droite, haut-bas
 - Indiquer sur carton : L (livres), R (revues)



Transfert de Versailles (2023-2025)

Intégration dans la bibliothèque MLV (2024-2025)

- 6 palettes de 12 cartons
- Traitement des « R », revues
 - Titres aussi à MLV > suppression des numéros doublons
 - Titres en accès numérique pérenne (PANIST - ISTEEX – Persée) > suppressions
 - Insertion des nouveaux titres et collections à compléter en magasin
- Traitement des « L », livres
 - À venir
 - Tri préalable
 - Sera effectué avec le fonds de Lyon, cote par cote (2024-2025)

Transfert de Lyon (2024-2025)

Bibliothèque :

- Une seule salle de consultation (un partie des ouvrages)
- Un magasin : ouvrages moins consultés, congrès, rapports et revues

Direction du campus > reprendre les deux salles

⇒ **Transfert sur campus MLV**

Conditionnement

Salle de consultation (février 2024)

- Photos des rayonnages et méthode de mise en cartons (cf Versailles) – 2heures
- Conditionnement par le SG Lyon et rangement des cartons dans le magasin

Magasin (juil et sept 2024) : tri préalable partiel – 3 jours

- Marquage des collections de revues à jeter (doublons et accès pérenne). Non marquées → MLV
- Littérature grise interne → intégralement à MLV
- Ouvrages dans cartons → intégralement à MLV (tri ultérieur)
- Ouvrages, rapports externes, thèse du magasin : tri

Transfert de Lyon (2024-2025)

Intégration dans Bibliothèque MLV (oct 2024 – fin 2025)

- Traitement des revues
 - Insertion des nouveaux titres et collections à compléter en magasin
- Traitement de la littérature grise interne
 - Insérée intégralement
- Traitement des thèses, congrès et livres
 - Fin du tri
 - Insertion cote par cote

Perspectives - Projets

- **MLV : tout en magasin (supprimer la salle de consultation) - début 2026**
- **Campus Lille : transfert en magasin – 2025**
- **Campus Méditerranée : transfert possible**
- **Numérisation et libre accès sur internet de toute la littérature grise interne - 2025-2026**
(sauf documents à diffusion restreinte ou confidentiels)

Alain Drouet

alain.drouet@univ-eiffel.fr

01 81 66 82 07

ist-contact@univ-eiffel.fr





